

**ВОСТОЧНО – ЕВРОПЕЙСКИЙ ИНСТИТУТ ДЕЛОВОГО АДМИНИСТРИРОВАНИЯ И
СОЦИАЛЬНО – ПОЛИТИЧЕСКИХ ИССЛЕДОВАНИЙ**

Автономная некоммерческая организация дополнительного образования

300024, Россия, Тула, ул. Рязанская, 1
Телефон (4872) 701-968, 214-080
214-044/факс

1, Ryazanskaya St., Tula, 300024, Russia
Tel. (4872) 701-968, 214-080
214-044/fax

ИНН 7107133849

КПП 710701001

УТВЕРЖДАЮ

Ректор АНО ДПО «Восточно –
Европейский институт делового
администрирования и социально –
политических исследований»


В.А. Лариков

« 13 » марта 2020г.



ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ ПЕРЕВОДА, ОТЧИСЛЕНИЯ И
ВОССТАНОВЛЕНИЯ СЛУШАТЕЛЕЙ

АНО ДПО «ВОСТОЧНО – ЕВРОПЕЙСКИЙ ИНСТИТУТ
ДЕЛОВОГО АДМИНИСТРИРОВАНИЯ И СОЦИАЛЬНО –
ПОЛИТИЧЕСКИХ ИССЛЕДОВАНИЙ»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение устанавливает требования к процедурам перевода, восстановления и отчисления слушателей АНО ДПО «Восточно – Европейский институт делового администрирования и социально – политических исследований» (далее – образовательная организация).

1.2. При решении вопроса о переводе, отчислении и восстановлении слушателя учитывают права и охраняемые законом интересы граждан, интересы государства и общества, а также права, интересы и возможности образовательной организации.

1.3. Вопросы о переводе, отчислении и восстановлении слушателей решаются руководителем образовательной организации.

1.4. Слушателям образовательной организации в соответствии с действующим законодательством гарантируется свобода перехода в другую образовательную организацию, а также переход с одной образовательной программы на другую в порядке, установленном настоящим Положением.

1.5. Общая продолжительность обучения слушателей при переводе определяется в соответствии с образовательной программой и (или) индивидуальным учебным планом обучения

2. Перевод слушателей внутри образовательной организации

2.1. Переход слушателя с одной образовательной программы на другую (в том числе с изменением формы обучения) внутри образовательной организации осуществляется в соответствии с настоящим Положением и Уставом образовательной организации по личному заявлению слушателя.

2.2. Слушатель имеет право подать заявление о переводе в течение всего периода обучения (при отсутствии финансовых задолженностей), предусмотренного договором об оказании образовательных услуг. Заявление слушателя визируется старшим специалистом отдела по организации учебного процесса. Решение о переводе принимает руководитель образовательной организации.

2.3. В соответствии с решением руководителя образовательной организации готовится приказ о переводе слушателя с одной образовательной программы на другую (или об изменении формы обучения) с формулировкой:

«Переведен с дополнительной профессиональной программы _____на _____дополнительную _____профессиональную программу_____».

2.4. Выписка из приказа о переводе вносится в личное дело слушателя.

2.5. За перевод с одной образовательной программы на другую внутри образовательной организации плата не взимается, но может осуществляться перерасчет стоимости образовательной услуги.

3. Восстановление слушателей

3.1. В число слушателей образовательной организации могут быть восстановлены лица, ранее отчисленные из образовательной организации в течение трех лет после отчисления.

3.2. Лица, отчисленные ранее из числа слушателей, обращаются в образовательную организацию с личным заявлением о восстановлении, написанным на имя руководителя.

3.3. Специалист приемной комиссии формирует личное дело слушателя в установленном образовательной организацией порядке.

3.4. Восстановленные слушатели проходят обучение в сроки, установленные договором об оказании образовательных услуг.

4. Отчисление слушателей из образовательной организации

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из организации, осуществляющей образовательную деятельность:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно по следующим основаниям:

¹ При условии реализации образовательной программы в настоящее время

- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- за несвоевременную или неполную оплату стоимости обучения;
- по инициативе организации, осуществляющей образовательную деятельность, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

4.2. Дисциплинарное взыскание в форме отчисления за нарушение Устава и Правил внутреннего распорядка образовательной организации применяется не позднее, чем через один месяц со дня обнаружения проступка, и не позднее, чем через шесть месяцев со дня его совершения.

4.3. Слушатель, подлежащий отчислению по инициативе администрации образовательной организации, не может быть отчислен по собственному желанию.

4.4. Отчисление слушателя из образовательной организации производится приказом руководителя образовательной организации.